



# BORANG ADUAN KEROSAKAN



NAMA PEMOHON	:		
JAWATAN	:		
JABATAN/ BAHAGIAN	:		
NO. TELEFON	:		
TARIKH ADUAN	:		MASA :
TEMPAT KEROSAKAN	:		
TANDATANGAN	:		

**ADUAN:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**KEGUNAAN PEJABAT**

PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB: \_\_\_\_\_

TARIKH: \_\_\_\_\_ HARI: \_\_\_\_\_

CATATAN: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Tandakan (x) pada ruang yang disediakan*

TARIKH PEMERIKSAAN : \_\_\_\_\_ HARI: \_\_\_\_\_

Peralatan telah diperbaiki

Peralatan masih belum diperbaiki

Peralatan dalam proses diperbaiki

TINDAKAN SUSULAN: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_