

BORANG PINJAMAN PERALATAN



A PERALATAN YANG DIPINJAM

BPSM		JPL		JPJJ		JPPA	
JPTP		JPKKA		BTM		BKZ 18	
KPP							

Nama Staf/Pelajar : _____
 No. Staf/Pelajar :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Kod Program :

--	--	--	--

 No. K/P :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Semester :

--	--	--	--

 No. Telefon : Bimbit

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Rumah/Pejabat :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 E-mail (Jika Ada): _____
 Tujuan Pinjaman: _____
 Lokasi Penggunaan: _____

B PERALATAN YANG DIPINJAM

(Sila rujuk senarai peralatan di Jabatan berkaitan)

BIL.	NAMA/JENIS PERALATAN	MODEL/JENAMA	KUANTITI	NO. SIRI	KOD TANDA UiTM

Tarikh Pinjaman :

--	--	--	--	--	--

 Hingga :

--	--	--	--	--	--

SYARAT-SYARAT PEMINJAMAN

Peralatan tersebut adalah hak milik iCEPS-UiTM dan tujuan digunakan bagi maksud pembelajaran dan tugas rasmi dalam tempoh ianya dipinjam. Pengguna adalah bertanggungjawab sepenuhnya terhadap keselamatan peralatan tersebut sekiranya berlaku kerosakan atau kehilangan.

PEMINJAM

(Tandatangan Staf/Pelajar)

Tarikh

--	--	--	--	--	--

DISOKONG

(Nama & Tandatangan Ketua Jabatan Bahagian)

Tarikh

--	--	--	--	--	--

DILULUSKAN

(Tandatangan, Nama & Cop Rasmi Ketua Jabatan/Bahagian/Pegawai Eksekutif)

Tarikh

--	--	--	--	--	--

PENGESAHAN PEGAWAI PENGELUAR

(Tandatangan, Nama & Cop Rasmi PTJ)

Tarikh

--	--	--	--	--	--

C BUTIRAN PEMULANGAN

Disahkan peralatan telah dipulangkan dalam keadaan baik, Ya / Tidak.

Jika Rosak/Hilang : _____

(Sila nyatakan/ Catatan) _____

TANDATANGAN PEMINJAM

Nama (_____)

Tarikh

--	--	--	--	--	--

PENGESAHAN PENERIMAAN

(Tandatangan, Nama & Cop Rasmi)

Tarikh

--	--	--	--	--	--